**Adım Adım CASPER N410 Tablet İlk Çalıştırma ve Aktivasyon Süreci**

**1-) Tabletimizi ekranın sol üst köşesinde bulunan açma tuşuna basılı tutarak açıyoruz.**

**2-) Önce Kocaeli Büyükşehir Belediyesi ve Casper logoları, sonra sadece Casper logosu ekrana gelirken tabletin açılmasını bekliyoruz.**

**3-) Daha sonra ekrana Windows logosu gelecek ve tabletimiz açılacaktır.**

**4-) Ekrana mavi artalan üzerinde “Merhaba” yazısı ile başlayan bir menü gelecek. Bu menüde varsayılan olarak tabletimizin dili Türkçe ve klavyesi Türkçe F klavye olarak seçilidir. Değilse ekrandaki bilgileri bunlarla değiştirerek saat dilimini de kontrol edip (GMT +2 İstanbul olacak) ekranın sağ altındaki “İleri” butonuna tıklayarak bir sonraki aşamaya geçelim.**

**5-) Ekrana Microsoft lisans anlaşması gelecek. Bu ekranda da ekranın sağ alt tarafındaki “Kabul Et” butonuna basarak ilerliyoruz.**

**6-) Lisans anlaşmasını kabul ettikten sonra karşımıza kablosuz internet bağlantılarını gösteren bir ekran gelecek. Bu ekrandan kullanacağınız kablosuz internete tıklayın. Tıkladığınızda size şifre soracaktır. Kablosuz ağın şifresini girerek ekranın sağ alt tarafında bulunan “İleri” butonu ile devam etmeliyiz.**

**7-) İnternet bağlantısı sağlandıktan sonra karşımıza “Hızlı Bir Başlangıç Yapın” başlıklı bir ekran gelecek. Ekranın sağ alt tarafında bulunan “Hızlı ayarları kullan” butonu ile devam ediyoruz.**

**8-) Ekrana önce “Biraz bekleyin…” sonra siyah ekran üzerine “Merhaba”, “Geldiğinize sevindik” gibi yazılar gelecektir. Bu aşamada herhangi bir işlem yapmadan bekliyoruz.**

**9-) Ekrana “Bu bilgisayarın sahibi kimdir?” sorusu gelecek. “Sahibi benim”i işaretleyerek “Sonraki” butonu ile devam ediyoruz.**

**10-) Daha sonra “Sizin olsun” yazan ekran gelecek. Bu ekranda sol alt taraftaki “Bu adımı atla”ya tıklayarak devam ediyoruz.**

**11-) “Bu bilgisayar için hesap oluşturun” yazan ekrana geçtik. Burada öğrencinin adını hesap adı olarak belirleyebilirsiniz. Öğrencinin ismini “Bu bilgisayarı kim kullanacak” kısmına yazarak “İleri”yi tıklıyoruz.**

**Not: Öğrencilerin unutabilme ihtimalinden dolayı bu ekranda şifre oluşturmamanızı öneriyorum. Böylelikle bilgisayar şifre sormadan açılacaktır.**

**12-) Tekrar “Merhaba”, “Geldiğinize sevindik” gibi yazılar gelecek ekrana. Yine bir şey yapmadan bekliyoruz. Bilgisayar kendi kendine yeniden başlayacak. Açılana kadar herhangi bir işlem yapmadan bekliyoruz.**

**13-) Ekrana “Bu bilgisayarı kim kullanacak” kısmına yazdığımız isim geldiği zaman hemen altındaki oturum açma butonuna tıklayalım.**

**14-) Kocaeli Büyükşehir Belediyesi MDM ekranına ulaştık. “Kullanıcı Aktivasyonu” kısmına öğrencilerimiz ve sizin için belirlenmiş olan mail adresini (@kocaelik12.com uzantılı olan) ve şifreyi girip hemen alttaki “Aktive Et” butonuna tıklıyoruz.**

**Bu aşamadan sonra paylaştığım Office Aktivasyon ve Windows Lisansı Etkinleştirme Süreci isimli dökümanlardaki yönergeleri takip ettiğinizde herşey hazır hale geliyor.**

İyi günlerde kullanın ☺

**Müge İŞMEN**

**İlçe MEBBİS Yöneticisi**